

公开招标文件

招标项目编号：GPCGD24C109FG028F

招标项目名称：广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及
投资概算编制

招标人：广东省国土资源测绘院

招标代理机构：广东省政府采购中心

发布日期：2024 年 4 月 29 日



温馨提示

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

- 一、本中心项目全面由网上获取招标文件，不设线下售卖招标文件，请登录广东省政府招标中心网站（http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html）按要求获取招标文件。
- 二、如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 三、**每个投标人每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，本中心将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认投标人是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各投标人缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由投标人自行负责。**
- 四、如投标/报价人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 五、为了提高政府招标效率，节约社会交易成本与时间，本中心希望获取了招标文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 六、投标/报价人如需对项目提出询问或异议，应按招标文件附件中的询问函和异议函的格式提交。
- 七、珠江国际大厦 3 楼乘梯指引：14 号、15 号、16 号、17 号电梯，一楼扶梯。如需停车，珠江国际大厦地下车库对外营业。



总目录

第一部分 投标邀请函

第二部分 用户需求书

第三部分 投标人须知

第四部分 开标、评标、定标

第五部分 合同书文本

第六部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

广东省政府采购中心（以下简称“招标代理机构”）受广东省国土资源测绘院（以下简称“招标人”）的委托，对广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加。

一、招标项目编号：GPCGD24C109FG028F

二、招标项目名称：广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制

三、招标预算：800 万元。

四、项目内容及需求：

贯彻落实关于生态文明建设、海洋强国战略和防灾减灾等重要论述和重要指示，立足“十四五”广东省海洋预警监测和灾害综合防治工作需求，以人民生命财产安全和海洋强省目标为指引，推进广东省关于海洋预警监测和灾害综合防治工作任务实施，切实提升海洋预警监测在海洋经济发展、生态文明建设和灾害综合防治等领域的支撑和保障作用。

为做好广东省海洋灾害综合防治体系建设项目，顺利完成初步设计和投资概算编制，满足项目实施要求，开展本次招标活动，具体要求详见第二部分 用户需求。

本项目为非面向中小企业项目，中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

本项目不允许联合体投标。

五、投标人资格要求：

1. 投标人应具备以下条件，提供下列材料：

（1）投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标/报价的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

（2）投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供以下 3 种证明材料之一：①2022 或 2023 年度经会计师事务所审计的财务状况报告；②同时提供 a. 基本开户行出具的资信证明，b. 《基本存款账号信息》或《开户许可证》；③提供承诺函，可参考“投标文件格式”中《承诺函》格式。）。

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

（5）投标人参加本项目招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执

照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

（6）投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；（以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

3. 投标人未成为本项目的除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它招标活动的中标（或成交）人。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本招标项目投标。

5. 投标人须满足本条以下（1）或（2）项要求，投标时提供证书复印件并加盖公章：

（1）具备建设行政主管部门颁发的且在有效期内的工程设计综合甲级资质和工程勘察专业（工程测量）甲级资质；

（2）同时具有以下资质：①具备工程设计电子通信广电行业（通信工程专业）甲级资质；②具备工程设计建筑行业建筑工程专业甲级资质；③具备工程勘察专业（工程测量）甲级资质。

6. 已按要求获取本项目招标文件。

六、符合资格的投标人应当在2024年04月29日起至2024年05月09日期间到广东省政府采购中心网站获取招标文件。（投标人网上获取招标文件须知：投标人可登录我中心网站供应商报名系统（http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html），办理步骤请点击系统内“供应商网上报名操作指南”。投标人于招标项目公告规定的获取招标文件时间内在该系统内选择需要获取招标文件的项目公告，填写好报名表后即视为已在规定时间内按要求获取了本项目招标文件。）

七、投标截止时间：2024年05月20日09时30分00秒（北京时间）

八、投标文件递交地点：广州市越华路112号珠江国际大厦3楼308室

九、开标时间：2024年05月20日09时30分00秒（北京时间）

十、开标地点：广州市越华路112号珠江国际大厦3楼308室

十一、本次招标不收取投标保证金。

招标代理机构联系人：刘小姐

招标人联系人：胡工

电话：020-83187283

电话：020-89814301

邮箱：sczx3@gd.gov.cn

邮箱：/

联系地址：广州市越华路112号珠江国际

联系地址：广州市黄埔区光谱中路13号

大厦三楼

邮编：510030

邮编：510670

广东省政府采购中心

2024 年 4 月 29 日

第二部分 用户需求书

“★”号条款

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。

一、招标需求前附表

项目名称	广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制
项目编号	GPCGD24C109FG028F
服务地点	招标人指定地点。
服务期限	合同签订后 2 个月内。
付款方式	合同签署生效且中标人开具等额合规税务发票后 10 个工作日内支付合同总金额的 30%；中标人初步设计及概算编制成果且通过政府有关部门批复，并开具等额合规税务发票后 10 个工作日内支付合同总金额的 50%；中标人配合完成相关履约及后期服务工作后，并提供等额合规税务发票后 10 个工作日内，支付合同总金额的 20%。
售后服务	★根据项目实际建设需求，投标人须在投标文件中提供书面承诺函，编制成果批复后，完善方案，可作为开展建设工作的工作依据；并提供一定的远程异地服务，内容主要包括项目建设中的咨询、答疑、技术指导工作，协助招标人进行项目工作的开展。投标人须在承诺函中明确说明后期服务工作内容 and 提供远程异地支持的详细方式及内容。（承诺函可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式）
合同分包	★本项目不允许分包。如供应商在投标/响应文件中未出现《分包协议意向书》，则视为未采取分包。

二、项目概述

1. 项目名称

广东省海洋灾害综合防治体系建设项目。

2. 项目背景及本项目目标任务

贯彻落实关于生态文明建设、海洋强国战略和防灾减灾等重要论述和重要指示，立足“十四五”

广东省海洋预警监测和灾害综合防治工作需求，以人民生命财产安全和海洋强省目标为指引，推进广东省关于海洋预警监测和灾害综合防治工作任务实施，切实提升海洋预警监测在海洋经济发展、生态文明建设和灾害综合防治等领域的支撑和保障作用。

通过实施本项目，广东省海洋预警监测和灾害综合防治能力显著增强，进一步提升对海洋资源保护与开发、国土空间规划、国土空间用途管制、海洋综合管理、海洋防灾减灾、海洋发展、海洋生态修复保护工作的支撑能力；完成《“十四五”海洋生态环境保护规划》《全国海洋生态预警监测总体方案（2021-2025）》《广东省海洋经济发展“十四五”规划》《广东省“十四五”海洋观测网规划》所列的主要工作任务，全面建成省、县（区）级海洋灾害防治体系，覆盖全省所有沿海区县。

目标任务：根据广东省海洋灾害综合防治体系建设项目工作内容与要求，编制广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算，以及协助招标方进行项目评审及文件的报批工作等。

★投标人须承诺按照投标人所出设计方案实施项目完成后，信息系统需通过等保测评，若因设计原因未通过，一切责任由设计方承担。（提供承诺函，可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

3. 建设任务

3.1 广东省海洋观测监测能力提升

建设升级改造潮位观测站点并建立海洋观测网站点陆海统一垂直基准体系，结合实际，选取条件适宜的岸基海洋观测站点开展水质观测的建设升级改造，建成覆盖广东省全岸段的基本海洋观测网；新建近海波浪观测浮标、海底观测系统；新建区域性浮、潜标；完成广东省近海重点海洋产业（核电、风电、牧场等）安全预警监测能力建设，新建代表区，为产业安全运行提供支撑保障；完善海上突发事件应急观测体系，为应对海上沉船、溢油、搜救打捞等突发事件，配置无人艇、机器人等设备。

3.2 广东省基本海洋数据传输网升级改造

开展卫星通信国产化替代；建设海域遥感数据综合信息处理平台，实现地面专网和卫星通信网双网备份，覆盖链路所有站点。海域遥感数据综合信息处理能力提升包括海域遥感数据常态化采集和海洋灾害应急拍摄采集，构建遥感数据综合处理工具集合和综合智能解译样本库、模型算法及样本库“采集-训练-解译-修正-采集”闭环生产的产训一体化平台。

3.3 广东省海洋灾害预报警报能力提升

建设广东省自主可控预报模式和全谱系全要素海洋预报产品分析制作系统、覆盖省市两级的精细化风暴潮漫滩预报系统、一体化海洋智能网格预报系统，完成海洋预报硬件建设，全面提升广东省海洋预报警报能力；建设海洋生态预警监测系统，升级改造水体环境和生物生态陆基监测点、海基监测点、致灾生物监测点，重点关注入海河口、灾害高风险区，提升地区多营养级生物要素生物分析评估和有毒有害赤潮致灾

种类鉴定能力。

3.4 广东省海洋灾害风险管控能力提升

开展海平面上升影响下的风暴潮、海岸侵蚀、海水入侵、河口咸潮入侵的灾害预警能力建设，提升海洋预警监测与灾害综合防治在线公共服务能力。建设省级海洋灾害风险基础数据库和海洋灾情速报系统，实现灾害风险数据共享和统一管理，海洋灾情迅速收集反馈与快速分析处理。提升广东省海洋灾害综合决策能力，形成灾害风险感知“一张网”、灾害风险研判“一张图”和灾害应急防御“一平台”，提升海洋灾害预警精度和防御力度。

4. 项目监理与质量控制体系建设

建设完善的项目监理与质量控制体系，保障海洋灾害综合防治体系建设项目质量。提高项目产品和服务的质量，提高项目运营效率和效益，促进项目的持续改进和创新。

5. 建设地点

广东省 14 个沿海地级以上市（广州市、深圳市、珠海市、汕头市、惠州市、汕尾市、东莞市、中山市、江门市、阳江市、湛江市、茂名市、潮州市、揭阳市）及相关海域。

二、服务内容及服务要求

1. 服务内容

本项目为广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制服务，包括编制初步设计方案和投资概算报告，以及协助招标方进行项目评审及文件的报批工作等。本项目共一个包，预算金额（元）：¥8,000,000.00，投标人报价不允许超过预算金额。

2. 服务要求

2.1. 初步设计及投资概算编制要求

招标人下达项目任务后，投标人应组织专家开展专题研究、论证和咨询，提出符合项目建设方案的设计思路。至少应包括但不限于以下内容：①初步设计及投资概算的编制思路②需求调研方法③编制提纲④初步设计评审要点。

2.2. 初步设计

中标人提供包括但不限于初步设计报告（至少包括观测监测站点建设架构，信息化系统架构，总体技术指标）、设计说明、各专业图纸等。

2.2.1 初步设计内容：

1) 软件系统设计。基于海洋灾害防治业务开展的需求，进行系统架构设计，定制软件编制要求能够理清系统功能逻辑关系，细化系统子系统软件模块设计，确定功能、性能、接口等要求，明确复用关系，以

及与部省市现有系统协同整合设计，按照相关部门要求编制详细软件的设计方案。

2) 硬件系统设计。基于省级已建设备调研结果、本次项目建设需求及主流厂商的产品调研结果，对建设设备进行细化，确定各类硬件设备技术参数和指标，设计及实施方案合理、质量要求明确，并编制详细报价表，按照相关部门要求编制项目概算。

3) 其他内容设计。包括建设和运行管理、人员配置与培训、实施进度计划、风险与效益分析等。

4) 观监测站点建设架构设计。涵盖新建、机房等升级改造、环境设施、数据传输存储、通讯、摄像头、观测环境保护范围划定、备件等内容。对满足特定条件的海洋观测站点，增加配置 GNSS 设备，开展水准联测、跨海高程传递和 GNSS 观测(C 级)，建立海洋观测网站点陆海统一垂直基准体系。

5) 开展预警报配套能力建设及改造设计。含机房升级、精密空调设备更新、电力扩容、预警会商室大屏系统升级改造、常规预警报用工作站、GPU 智能计算、应急视频会商系统及预报预警制作发布平台等方面的建设和升级改造设计。

2.2.2 总体技术指标

1) 本工程的设计过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文和现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例以及招标项目所在地相关的文件、规定。初步设计方案必须贴合自然资源部针对本项目的相关政策文件要求和《GB/T 12763 海洋调查规范》《GB/T 14914 海洋观测规范》等技术规范以及广东省信息化等文件要求，在深入分析广东省海洋灾害风险特点基础上，结合广东省实际，基于可研方案，开展项目方案的整体规划设计，设计方案合理可行，且须经审核合格。

2) 中标人在设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得招标人书面同意。

3) 在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则中标人应采用新的标准或规范进行设计。

4) 各系统的设计应满足安全性、可靠性、先进性、实用性、开放性、可扩展性等特点要求；设计要满足功能完善、技术先进、设施齐全、环境舒适等要求。确保工程各系统间，以及系统与各个设备软件、硬件、内外部环境匹配。

5) 深化论证项目中观测能力布局，观测布局合理，满足广东省海洋灾害观监测要求。

6) 提供观测设备的数据定义文件，要求数据内容全面，满足用户需求，数据分级明确，数据定义清晰。

7) 提供观测系统的安装、布放方案，明确实施流程，具有可操作性。

8) 提供初步设计编制培训，按专业对技术骨干进行分工和专业培训，讲解初设编制具体技术要求、论证要点、工作分工以及时间进度要求。

9) 应根据招标人的要求，接受各方面各层面的专家论证和咨询意见。

2.3 投资概算

中标人提供包括但不限于项目投资概算报告、设计概算说明、各专业图表等。

1) 设备及软件购置费：设备及系统软件价格参照厂商报价和有关资料计算，提供主要设备/部件询价单。定制开发软件根据开发工作量和人工费用计算。经费测算粒度分解至货架产品、软件模块及功能点，依据充分，并可满足未来实施投资控制的要求。

2) 工程建设其他费、预备费等按照国家相关依据取费。

3) 提供与可研投资估算的对比表及调整变化说明。

2.4 对项目涉及的信息化内容需编制数据资源方案和信创可行性分析与技术实施路线设计(格式按广东省省级政务信息化项目产项审批细则确定)

2.5 成果文件

初步设计及设计说明纸质版 10 份；

设计概算（最终版）纸质版 5 份；

各阶段成果电子文档 1 份（提供相关建模数据，最终格式、介质以招标人需求为准）。初设方案汇报材料电子版（word 可编辑） 一份，PPT 电子版（可编辑）一份。

2.6 服务响应时效：

1) 投标人提供服务电话和服务人员名单。

2) 投标人需根据招标人的要求对本项目相关成果内容进行修改调整。

3) 投标人在提交本项目相关成果材料交招标人审核后，对于招标人的修改意见和初步设计的审查意见，投标人需在 6 小时内响应，并 48 小时内赶到招标人单位进行沟通修改工作，并在收到修改意见内容后 7 天内完成相关修改内容。

4) 单个项目服务任务完成期限：

①初步设计及概算编制：签订合同后 30 个日历天内，提交初步设计送审稿，并相应完成概算编制工作。

②初步设计及概算编制审查及修订：初步设计及概算编制审查后 7 个日历天内，完成初步设计及概算编制修订，并积极配合取得初步设计及概算编制审查意见及批复。

③配合本项目后期工作（根据项目具体实施情况而定,初步预计工作时间为 1 年）。

2.7 后期服务：投标人应配合本项目后期相关工程配合服务,后期服务主要包括技术咨询、答疑；现场指导；问题响应；教育培训等。

三、人员配置要求

项目团队必须遵守国家的政策、法律法规，严格执行招标人的各项规章制度，服从招标人的管理和调

度，认真履行工作职责，完成招标人安排的工作任务。

1) 项目负责人：负责与招标人对接以及提供项目管理统筹和支撑服务。具体负责项目日常工作管理和进度，如指导项目中信息系统、信息公众服务平台、模拟模型、系统安全防护等设计工作，团队建设、沟通管理、绩效评价、协调咨询设计单位内部和外部资源，有力支持项目咨询团队，对智慧海洋关联的新技术、国家最新规章制度、项目建设过程可能对环境的影响都有正确的认知和把控，具有海洋领域、测绘领域、计算机领域、通信工程领域、仪器与电气化领域的高级工程师（含）以上职称，具有在涉海领域（含海洋装备或海洋信息化等）设计类项目中担任项目负责人的经验，从符合国家设计标准的设计角度高效、稳步地开展项目建设工作。

2) 技术负责人：负责本项目技术指导，对项目重大技术问题进行决策，对项目中信息系统、信息公众服务平台、模拟模型、系统安全防护等设计工作进行技术把关，对项目建设设计生产环节中建设造价、涉及的相关产品设备费用、智慧海洋关联的新技术、国家最新规章制度、项目建设过程可能对环境的影响都有正确的认知和把控，具有海洋领域、测绘领域、计算机领域、通信工程领域、仪器与电气化领域的高级工程师（含）以上职称，且曾在涉海领域（含海洋装备或海洋信息化等）可研或初设类可研或初设类项目中担任技术负责人。

3) 其他团队人员（：应符合项目建设需求，在（不限于）网络架构、通信建设、网络安全、海洋、勘查、造价、项目评价造价分析、建设工程设计概算、施工预算编制和审核等项目建设设计方面配置具有较强业务能力、较高技术素质和专业经验的技术人员。具有海洋领域、测绘领域、计算机领域、通信工程领域、仪器与电气化领域的工程师（含）以上职称。

★4) 项目负责人和技术负责人各 1 人，其他团队人员不少于 25 人，且其他团队人员中具备一级注册造价工程师、一级注册建造师资质证书(机电工程或通信与广电工程)的不得少于 3 人。投标人应在投标文件中提供以下证明材料：①一级注册造价工程师及一级注册建造师提供人员名单，对应人员的人力资源主管部门颁发的相关证书复印件和 2023 年 12 月以来任意一个月投标人为其缴交的社保证明材料复印件并加盖公章，未提供的不得分。②提供拟派本项目项目负责人、技术负责人及其他团队人员（除一级注册造价工程师及一级注册建造师）名单。③人员数量以人员名单统计为准。

5) 投标人具备安防工程企业设计施工维护能力证书贰级或以上。

四、设施设备配置要求

1) 针对本次项目，投标人需自行提供必要的办公设备和办公车辆。

★2) 针对本次项目，投标人须承诺签订合同后一周内在广州市内设置服务点，服务点需符合当地安全法律法规。（提供承诺函，函中须明确设置服务点的时限，《承诺函》可参照“投标文件格式”中《承诺函》格式）

3) 投标人在项目建设时期需满足国家安全规章制度，有完善的应急响应机制。

五、其他要求

1) 投标人应按国家技术规范、标准、规程及招标人提出的设计要求进行设计，按合同规定的要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

2) 投标人应制定严格的项目质量控制规范和流程，并在招标方认可的情况下按照制定的规范和流程严格执行。投标人须在应答中详细阐明质量管理措施以及方法。

3) 投标人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查、评审，并根据审查、评审，结论负责调整补充。

4) 投标人按合同规定时限交付设计资料及文件，负责向招标人及施工单位进行设计交底、处理工程实施过程中和设计有关问题。

5) 投标人提交的所有文档产品应当体例规范，结构清晰，容易阅读和理解，描述得当，确保前后文内容一致，内容完整，包括编制任务中明确的各项内容，深度满足任务要求，符合国家相关规定，附表、附件齐全，得到招标人的认可，能够作为后续系统开展建设工作的工作依据。

6) 成果版均归招标人所有，投标人应保护招标人的知识产权以及招标人提供的其他相关资料，并不得向第三人泄露、转让招标人提交的资料图纸及相关信息等。

注：①费用已包含完成本项目招标范围中规定的所有初步设计内容的全部费用。包括完成初步设计任务、管理费、利润、规费、税金、一定范围内的风险费用等涉及初步设计的全部费用。投标人报价时，需慎重考虑并谨慎报价。

六、验收要求

6.1 验收标准：按招标文件和投标文件的内容及国家、地方和行业的相关政策、法规实施

6.2 验收程序：

1. 招标人初审

中标人将设计成果提交招标人，招标人按照相关标准进行征求意见，中标人根据意见对设计成果进行修改形成上报稿再次提交招标人。

2. 审批部门评审

招标人将方案上报稿提交审批部门，审批部门组织专家进行评审，中标人配合招标人根据专家评审意见编制意见响应说明，并对设计成果进行修改，直至评审通过获得相关主管部门的批复文件。

七、保密要求

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

第三部分 投标人须知

一、 投标费用说明

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次招标由招标人委托中标人支付交易服务费共计60500元，中标价须包含交易服务费。中标人在收取《中标通知书》前应向招标代理机构交纳交易服务费（以到达招标代理机构开户银行帐户为准）。
3. 代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以招标代理机构发出的代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

二、 投标有效期

本项目投标有效期为投标截止日起至少90日历日。

三、 招标文件

3. 招标文件的构成

3.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书文本
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由招标代理机构发出的澄清更正文件等

4. 招标文件的澄清更正

- 4.1 招标代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，招标代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。
- 4.2 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、异议或要求澄清的，将视其为无异议。

四、 投标文件的编制和数量

5. 投标的语言

- 5.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投

标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

6. 投标文件编制

6.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

6.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标人或招标代理机构及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

6.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

7. 投标报价及计量

7.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

7.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标人和招标代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 投标文件的数量和签署

8.1 投标人应编制投标文件正本一份和副本捌份及电子投标文件一份（须为投标文件正本扫描件），投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

8.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

8.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

9. 投标文件的密封和标记

9.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

9.2 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。

9.3 信封或外包装上应当注明招标项目名称、招标项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

9.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

五、 投标文件的递交

10. 投标文件的递交

- 10.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。
- 10.2 招标代理机构将拒绝以下情况的投标文件：
 - 1) 迟于投标截止时间递交的；
 - 2) 投标文件未密封的。
- 10.3 招标代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。
- 11. 投标文件的修改和撤回
 - 11.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
 - 11.2 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

六、 开标、评标、定标

见招标文件第四部分

七、 询问、异议、投诉

- 12. 询问
 - 12.1 投标人对招标过程（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向招标人或招标代理机构提出询问，招标人或招标代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“招标人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。
- 13. 异议
 - 13.1 投标人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出；投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出；投标人或者其他利害关系人对的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。异议必须是书面的，并加盖投标人公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。
异议联系人：陈小姐/龚小姐
电话：020-83187086/83196816
传真：/
邮箱：gpcgdzgke@gd.gov.cn（推荐使用）
地址：广州市越秀区越华路 112 号珠江国际大厦 3 楼广东省政府采购中心质管科；
邮编：510030
- 14. 投诉
 - 14.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉必须是书面的，并加盖投标人公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。
 - 14.2 监督管理机构名称：广东省自然资源厅
地址：广东省广州市天河区体育东路 160 号

电话： 020-83629612

邮编： 510000

传真： 020-83625691

八、 合同的订立和履行

15. 合同的订立

15.1 招标人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

16. 合同的履行

16.1 合同生效后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同需要变更的，招标人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，招标人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理机关备案。

16.2 合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的招标金额不得超过原招标金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

九、 保密和披露

17. 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目的保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

18. 招标人或代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。

19. 在招标人或招标代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，招标人或招标代理机构无需事先征求投标人同意而可以披露关于招标过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

十、 适用法律

20. 招标人、招标代理机构及投标人进行的本次招标活动适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标、评标、定标

一、 开标

- 1 招标代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、《报价一览表》内容。
- 3 招标代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

二、 评标委员会

4. 本次招标依法组建评标委员会。

三、评标注意事项

5. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
6. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
7. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
 - 8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 8.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、 评标方法、步骤及标准

9. 本次评标采用综合评分法。
10. 投标人资格审查和符合性审查
 - 10.1 本项目采用资格后审的方式，评标委员会根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
 - 10.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。
 - 10.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只

要满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

10.4 对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或招标人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

11. 技术、商务及价格评审

11.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	50	40	10

11.2 技术评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》；

11.3 商务评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表四：《商务评审表》；

11.4 价格评审

11.4.1 投标报价错误的处理原则：

- 1) 投标文件中报价一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2) 对投标漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。
- 3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.4.2 政府政策性扶持：

- 1) 承接本项目服务的供应商为小型或微型企业时，报价给予 C_1 的价格扣除（ C_1 的取值范围为 10%），即：评审价 = 核实价 $\times (1 - C_1)$ ；
- 2) 供应商为大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对报价供应商报价给予 C_2 的价格扣除（ C_2 的取值为 4%），即：评审价 = 核实价 $\times (1 - C_2)$ ；（本项目不适用该条款）
- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，并且提供本企业服务；
- 4) 组成联合体或者接受分包小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不属于本款政府采购政策性扶持范围；（本项目不适用该条款）
- 5) 符合中小企业扶持政策的供应商应提交《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

- 6) 监狱企业视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政策。监狱企业参加本项目时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;
- 7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政策。残疾人福利单位参加本项目时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》。
- 11.4.3 评标价的确定: 按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。
- 11.4.4 计算价格评分: 各有效投标人的评标价中, 取最低者作为基准价, 各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算:
- $$\text{价格评分} = (\text{评标基准价} \div \text{投标报价}) \times 10$$
- 11.5 评标总得分及统计: 各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术商务评分。然后, 根据比价原则评出价格评分。将技术商务评分和价格评分相加得出评标总得分(评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位)。
12. 中标人的确定
- 12.1 推荐中标候选投标人名单: 本项目推荐三名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。评标总得分相同的, 按投标报价由高到低顺序排列。评标总得分且投标报价相同的, 按技术商务评分由高到低顺序排列。评标总得分、投标报价、技术商务评分均相同的, 由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标人为第一中标候选人, 排名第二的投标人为第二中标候选人, 排名第三的投标人为第三中标候选人。
- 12.2 中标价的确定: 除了按 11.4.1 修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外, 中标价以开标时公开唱读金额为准。
- 12.3 招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人, 招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内公示中标候选人。该项目中标候选人结果公示无异议后, 原则上确定第一中标候选人为中标人, 最终以中标通知书为准。
- 12.4 若投标登记或递交投标文件或通过初步评审(含形式评审、资格评审、响应性评审)的合格投标人不足 3 家的, 则该项目招标失败。招标人分析招标失败原因, 修正招标方案, 报有关管理部门核准后, 重新组织招标。
13. 发布中标结果
- 13.1 **招标代理机构将在下列媒体发布本项目中标候选人公示, 公示无异议后发布中标公告: 广东省政府采购中心网 (<http://gpcgd.gd.gov.cn>)、广东省招标投标监管网(<https://zbtb.gd.gov.cn>)、中国政府采购网(网址: <https://www.ccgp.gov.cn/>)。**
- 13.2 在《中标结果公告》发布的同时, 招标代理机构以书面形式向中标人发出经招标人确认的《中标通知书》, 中标人应以书面形式回复, 确认收到。
- 13.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分, 对招标人和中标人具有同等法律效力; 《中标通知书》发出后, 招标人改变中标结果, 或者中标人放弃中标的, 均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审查项目	要求（与公告中投标人资格要求一致）
资格性审查	<p>1. 投标人应具备以下条件，提供下列材料：</p> <p>（1）投标人必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标/报价的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。</p> <p>（2）投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供以下 3 种证明材料之一：①2022 或 2023 年度经会计师事务所审计的财务状况报告；②同时提供 a. 基本开户行出具的资信证明，b. 《基本存款账号信息》或《开户许可证》；③提供承诺函，可参考“投标文件格式”中《承诺函》格式。）。 </p> <p>（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）</p> <p>（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。 </p> <p>（5）投标人参加本项目招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）</p> <p>（6）投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。 </p>
	2. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；（以招标代理机构于报价截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
	3. 投标人未成为本项目的除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它招标活动的中标（或成交）人。
	4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本招标项目投标。
	<p>5. 投标人须满足本条以下(1)或(2)项要求，投标时提供证书复印件并加盖公章：</p> <p>（1）具备建设行政主管部门颁发的且在有效期内的工程设计综合甲级资质和工程勘察专业（工程测量）甲级资质；</p> <p>（2）同时具有以下资质：①具备工程设计电子通信广电行业（通信工程专业）甲级资质；②具备工程设计建筑行业建筑工程专业甲级资质；③具备工程勘察专业（工程测量）甲级资质。</p>
	6. 已按要求获取本项目招标文件。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无

效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查及技术商务评审。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

不能通过资格性审查的投标人，不需进行以下内容的审查。	
符合性审查	1.投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目招标预算。
	2.对标的的内容没有报价漏项。
	3.提交投标函。投标文件完整，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	4.法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。
	5.“★”号条款满足招标文件要求。
	6.投标有效期为投标截止日起至少 90 天。
	7.如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。
	8.未出现视为投标人串标投标所列的情形。
	9.投标文件未含有招标人不可接受的附加条件。
	10.如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。
	11.未以联合体形式投标。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。

附表三：技术评审表

序号	评审项目	分值	评审内容
1	对招标项目的理解	7	<p>根据投标人针对用户需求“项目背景及本项目目标任务”等方面提供的理解程度方案进行打分，方案至少应包括但不限于以下内容：①对本项目建设背景的理解②对项目建设需求及必要性的理解③对招标项目工作的理解。</p> <p>方案完全满足且优于用户需求，得7分；</p> <p>方案完全满足用户需求，得5分；</p> <p>方案不能完全满足用户需求，得3分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的得0分。</p>
2	初步设计及投资概算编制的思路及方法	7	<p>根据投标人针对用户需求“初步设计及投资概算编制要求”提供的初步设计及投资概算编制思路及方法的方案进行打分，方案至少应包括但不限于以下内容：①初步设计及投资概算的编制思路②需求调研方法③编制提纲④初步设计评审要点。</p> <p>方案完全满足且优于用户需求，得7分；</p> <p>方案完全满足用户需求，得5分；</p> <p>方案不能完全满足用户需求，得3分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的，得0分。</p>
3	项目总体设计	7	<p>根据投标人针对用户需求“初步设计”提供的项目总体设计方案是否满足广东省海洋灾害综合防治需求进行打分，方案至少包括但不限于以下内容：①观测监测站点建设架构②信息化系统架构③总体技术指标。</p> <p>总体设计方案完全满足且优于用户需求，得7分；</p> <p>总体设计方案完全满足用户需求，得5分；</p> <p>总体设计方案不能完全满足用户需求，得3分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的，得0分。</p>
4	设计方案	10	<p>投标人针对用户需求“建设任务”按照广东省海洋观测监测能力提升、广东省基本海洋数据传输网升级改造、广东省海洋灾害预报警报能力提升、广东省海洋灾害风险管控能力提升四方面建设内容提供设计方案，方案至少包括但不限于以下内容：①系统功能②系统布局③信息系统接口、流程④业务系统系统设计。</p> <p>方案完全满足且优于用户需求，得10分；</p>

			<p>方案完全满足用户需求，得 8 分；</p> <p>方案不能完全满足用户需求，得 5 分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的，得 0 分。</p>
5	投资概算	13	<p>根据投标人针对用户需求“投资概算”提供的投资概算方案进行打分，至少应包括但不限于以下内容：①投资概算编制依据②概算编制方法说明③总投资概算样例④分项投资概算样例。</p> <p>方案完全满足且优于用户需求，得 13 分；</p> <p>方案完全满足用户需求，得 9 分；</p> <p>方案不能完全满足用户需求，得 5 分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的，得 0 分。</p>
6	设计进度保证措施和后续服务计划及保证措施	6	<p>根据投标人针对用户需求“服务响应时效、服务期限、后期服务”提供的设计进度保证措施和后续服务计划及保证措施方案进行打分，方案至少应包括但不限于以下内容：①进度措施②后续服务保证措施。</p> <p>方案完全满足且优于用户需求，得 6 分；</p> <p>方案完全满足用户需求，得 3 分；</p> <p>方案不能完全满足用户需求，得 1 分；</p> <p>未提供方案，或缺少上述应包含内容任意一项的，得 0 分。</p>
合计		50	

附表四：商务评审表

序号	评审项目	分值	评审内容
1	类似项目业绩	17	<p>2015年1月1日（以合同签订时间为准）至今承担过的海洋、气象或水利涉海防灾减灾监测预警类(含政务信息化)建设项目的初步设计及投资概算编制，并取得发改委批复。建设项目投资额不小于1亿元每提供一个得9分，建设项目投资额不小于5000万元每提供一个得7分，建设项目投资额不小于1000万元每提供1个得5分，建设项目投资额不小于500万元每提供1个得3分。</p> <p>本项最多得17分。</p> <p>注：（1）投标人应在投标文件中同时提供以下证明材料：①采购合同文本扫描件（加盖公章）。若合同未体现建设项目投资额，须另外提供项目业主出具的建设项目投资额证明材料并加盖公章；②发改委批复文件扫描件或项目业主出具的项目已获发改委批复的证明文件扫描件（加盖公章）。未提供或提供不完整的不得分。</p> <p>（2）以上业绩不重复得分，按得分高计取。同一业主续签不重复计分。</p>
2	项目负责人资历	6	<p>投标人拟派项目负责人：</p> <p>1、具有人社部门颁发的海洋领域或计算机领域或通信工程领域或测绘领域或仪器与电气化领域的研究员（或正高级工程师）职称，得4分；具有人社部门颁发的海洋领域或计算机领域或通信工程领域或测绘领域或仪器与电气化领域的副研究员（或副高级工程师）职称，得2分。</p> <p>2、曾在海洋领域（含海洋装备或海洋信息化）设计类项目中担任项目负责人的，得2分；</p> <p>3、其他不得分。</p> <p>注：提供以下材料：</p> <p>（1）1项提供职称证书的证明材料：投标人应在投标文件中提供人社部门颁发的相关证书复印件和2023年12月以来任意一个月投标人为其缴交的社保证明材料复印件并加盖公章，未提供的不得分。如职业资格证书按规定可对应职称的，除提供职业资格证书复印件外，还须提供人社部门关于职业资格证书对应职称的相关文件，方可对应得分。</p> <p>（2）2项提供项目经验的证明材料：提供合同关键页(首页、服务内容页、金额页、项目负责人证明页、签字盖章页)复印件，若合同关键页无法体现项目</p>

			<p>类型的，需另外提供合同甲方出具的盖章证明材料。</p> <p>（3）商务评审部分要求的人员（项目负责人、技术负责人、项目团队成员）不得兼任，按得分高计取。同一人、同一证书不重复计算得分，按得分高的计取。</p>
3	技术负责人 资历	6	<p>投标人拟派技术负责人：</p> <p>1、具有人社部门颁发的海洋领域或计算机领域或通信工程领域或测绘领域或仪器与电气化领域的研究员（或教授或正高级工程师）职称，得4分；具有人社部门颁发的海洋领域或计算机领域或通信工程领域或测绘领域或仪器与电气化领域的副研究员（或副教授或副高级工程师）职称，得2分。</p> <p>2、曾在涉海领域（含海洋装备或海洋信息化）设计类项目中担任技术负责人的，得2分；</p> <p>3、其他不得分</p> <p>注：提供以下材料：</p> <p>（1）1项提供职称证书的证明材料：投标人应在投标文件中提供人社部门颁发的相关证书复印件和2023年12月以来任意一个月投标人为其缴交的社保证明材料复印件并加盖公章，未提供的不得分。如职业资格证书按规定可对应职称的，除提供职业资格证书复印件外，还须提供人社部门关于职业资格证书对应职称的相关文件，方可对应得分。</p> <p>（2）2项提供项目经验的证明材料：提供合同关键页（首页、服务内容页、金额页、技术负责人证明页、签字盖章页）复印件，若合同关键页无法体现项目类型的，需另外提供合同甲方出具的盖章证明材料。</p> <p>（3）商务评审部分要求的人员（项目负责人、技术负责人、项目团队成员）的同一人、同一证书均不重复计算得分。</p>
4	项目团队成员 资历	8	<p>投标人拟派团队人员（不含项目负责人和技术负责人）：</p> <p>1、具有人社部门颁发的海洋领域的副高级或以上职称，每个得0.5分，最高得1.5分；</p> <p>2、具有人社部门颁发的计算机领域的副高级或以上职称，每个得0.5分，最高得1.5分；</p> <p>3、具有人社部门颁发的通信工程领域的副高级或以上职称，每个得0.5分，最高得1.5分；</p> <p>4、具有人社部门颁发的仪器与电气化领域的副高级或以上职称，每个得0.5分，最高得1.5分；</p>

			<p>5、具有人社部门颁发的海洋领域或测绘领域或计算机领域或通信工程领域或仪器与电气化领域的中级职称，每提供一个得0.4分，最高得2分；</p> <p>1-5项满分8分。</p> <p>1-5项注：（1）投标人应在投标文件中提供人社部门颁发的相关证书复印件和2023年12月以来任意一个月投标人为其缴交的社保证明材料复印件并加盖公章，未提供的不得分。如职业资格证书按规定可对应职称的，提供职业资格证书复印件外，还须提供人社部门关于职业资格证书对应职称的相关文件，方可对应得分。</p> <p>（2）商务评审部分要求的人员（项目负责人、技术负责人、项目团队成员）不得兼任，按得分高计取。</p> <p>（3）本项评审时同一人最多只能计算一项有效证书，本项得分按组合得分高的计取。（建议做好人员及证书列表以便与评审）</p> <p>（4）为方便评委会评审，请投标人将同一人员的证明材料连续叠放，即叠放完A人员的资质证明及社保证明后，再叠放B人员的证明材料。</p>
5	安全设计维护能力	3	<p>投标人具备有效期内的安防工程企业设计施工维护能力证书，能力等级壹级的得3分，能力等级贰级的得1分。</p> <p>注：投标人应在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，失效或未提供的不得分。</p>
合计		40	

第五部分 合同书文本

广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及概算编制服务合同

甲方：（招标人全称）

乙方：（中标人全称）

根据广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及概算编制服务的招标结果，乙方为中标人。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1 合同条款；

1.2 招标文件、乙方的投标文件；

2、合同标的

根据国家、省有关规定及规范要求完成“广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及概算编制工作”。

3、合同总金额

3.1 合同总金额为人民币大写：元（¥）。

4、验收

验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

4.1 甲方初审

乙方将设计成果提交甲方，甲方按照相关标准进行征求意见，乙方根据意见对设计成果进行修改形成上报稿再次提交招标人。

4.2 审批部门评审

甲方将方案上报稿提交审批部门，审批部门组织专家进行评审，乙方配合甲方根据专家评审意见编制意见响应说明，并对设计成果进行修改，直至评审通过获得相关主管部门的批复文件。

5、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

合同签署生效且乙方开具等额合规税务发票后 10 个工作日内支付合同总金额的 30%; 乙方交付初步设计及概算编制成果且通过政府有关部门批复, 并开具等额合规税务发票后 10 个工作日内支付合同总金额的 50%; 乙方配合完成相关履约及后期服务保障工作后, 并提供等额合规税务发票后 10 个工作日内, 支付合同总金额的 20%。

6、合同有效期

自本服务合同签署后日内完成设计工作, 一年内提供售后服务, 直到项目实施完成。

7、违约责任

任何一方违反本合同规定的义务给对方造成了损失, 违约方在合同总费用范围内承担赔偿责任。

8、知识产权

11.1 乙方提供的标的物应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品; 乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控, 若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关, 乙方应与第三方交涉, 并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果; 若甲方因此而遭致损失, 则乙方应赔偿该损失。

11.2 若乙方提供的标的物不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品, 则乙方中标资格将被取消; 甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。

9、解决争议的方法

9.1 甲、乙双方协商解决。

9.2 若协商解决不成, 则向人民法院提起诉讼。

10、不可抗力

10.1 因不可抗力造成违约的, 遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由, 并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为, 允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同, 并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

10.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况,

包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

11、合同条款

11.1 甲方

(1) 为使乙方服务工作顺利而有效地进行，甲方应与乙方技术人员和技术专家充分有效地合作，按乙方技术人员的要求配备相应的专业人员和提供必需的资料，其后乙方技术人员根据实际需要，要求补充提供的其他有关资料，甲方亦应及时提供。

(2) 甲方应对提供资料的真实性、完整性和合法性承担法律责任。

(3) 为乙方技术人员提供必要的工作条件，其中包括为乙方技术人员提供工作便利条件。

(4) 对服务工作成果内容有权提出疑问，对服务工作中或方案中存在的疏忽、遗漏或错误有权提出修改、补充意见。

(5) 按本合同规定向乙方支付费用。

11.2 乙方

(1) 按照国家相关的法律法规要求，科学、公正、合法、自主地开展设计工作，对甲方提供的各类资料 and 文件，有权进行全面检查、核实和验证，并可根据工作具体情况进行取舍、调整或要求提供补充资料。

(2) 对甲方提出的疑问有义务进行解答，对评审专家提出的服务工作中或报告中存在的疏忽、遗漏或错误，进行补充、修改、调整。

(3) 在本合同规定的时间内，按合同载明的委托内容及要求完成服务工作任务，向甲方提交成果文件。

(4) 对甲方提供的有关情况和资料负有保守秘密的责任。

(5) 根据各工作的特殊性及其关联性，科学而合理的组织各工作的编写，并及时或提前介入评审、报批及备案等工作。。

12、其他约定

12.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

12.2 本合同未尽事宜，双方可另行补充。

12.3 合同生效：自签订之日起生效。

12.4 本合同一式六份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执三份，具有同等效力。

12.5 技术规格和标准、技术资料、质量保证按照招标文件要求。

（以下无正文）

甲方：

地址：

单位负责人：

委托代理人：

联系方式：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年月

乙方：

地址：

单位负责人：

委托代理人：

联系方式：

开户银行：

账号：

第六部分 投标文件格式

目录

1. 自查表	34
2. 报价表	37
3. 投标函	39
4. 资格证明文件	41
5. 同类项目业绩介绍	49
6. 一般商务条款偏离表	50
7. 实施计划	51
8. 交易服务费支付承诺书	53
9. 唱标信封（独立封装）	54

注：请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

投标文件

(正本/副本)

招标项目名称：广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制

招标项目编号：GPCGD24C109FG028F

投标人名称：

日期： 年 月 日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
.....		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			...

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			...

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

2. 报价表

2.1 报价一览表

招标项目名称：广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制

招标项目编号：GPCGD24C109FG028F

分项	金额(元)
服务	
其他费用	
总报价	(大写) 人民币 元整 (¥)

- 注：1. 此表总报价是所有需招标人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容以及交易服务费用。
2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。
3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

2.2 投标明细报价表

招标项目名称： 广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制

招标项目编号： GPCGD24C109FG028F

一、服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、总报价：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

注：1） 以上内容必须《报价一览表》一致。

2） 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3） 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

4） 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

3. 投标函

投 标 函

致：广东省政府采购中心

为响应你方组织的广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制的招标[招标项目编号为：GPCGD24C109FG028F]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清（如果有）、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和异议的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本捌份，电子投标文件一份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《报价一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订招标合同时直至招标合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清（如果有）、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为在法律、财务和运作上独立于招标人、招标代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证招标人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受招标人委托向贵方支付交易服务费，项目总报价已包含交易服务费，如果被确定为中标

人，承诺向贵方足额支付。

（九）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未成为本项目的除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它招标活动的中标（或成交）人。

（十一）我方承诺如下：

（1）我方参加本项目招标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十二）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十三）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本（复印件）

4.2 法定代表人证明书

（投标人可使用下述格式，也可使用市场监督管理局统一印制的法定代表人证明书格式；对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人身份证明书）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位_____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

注册号码：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____。

投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东省政府采购中心

本授权书声明：是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任职务，有效证件号码：。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制招标 [招标项目编号为GPCGD24C109FG028F] 的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

4.4 联合体共同投标协议书（本项目不适用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（招标项目名称）（招标项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（招标人）签订招标合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。
4. 如中标，联合体各方共同与（招标人）签订合同书，并就中标项目向招标人负责有连带的和各自的法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致招标人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿招标人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送招标人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代
表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 投标人资格相关证明文件

4.5.1 投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供以下 3 种证明材料之一：①2022 或 2023 年度经会计师事务所审计的财务状况报告；②同时提供 a. 基本开户行出具的资信证明，b. 《基本存款账号信息》或《开户许可证》；③提供承诺函，可参考“投标文件格式”中《承诺函》格式。）

4.5.2 投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

4.5.3 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

- 1.
- 2.
- 3.

4.7 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由市场监督管理部门出具的变更证明文件。

4.8 附件 X: (对于招标需求写明“提供承诺”的条款, 投标人可参照以下格式提供承诺)

承诺函

致: 招标人名称

对于_____项目(项目编号: _____), 我方郑重承诺如下:

如中标/成交, 我方承诺严格落实招标文件以下条款:(建议逐条复制招标文件相关条款原文。同时, 请特别注意: 招标文件中写明需要投标人在承诺函中明确的内容, 请投标人按照实际响应内容在承诺函中明确)

(一) 星号条款

1.

2.

3.

.....

(二) 三角号条款

1.

2.

3.

.....

(三) 非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

投标人名称(盖章):

日期: 年 月 日

4.9 中小企业声明函（承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4.10 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为（☐符合☐不符合）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目投标活动提供（☐本单位☐非残疾人福利性单位）制造的货物（承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（承担工程/提供服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

5. 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

7. 实施计划

7.1 服务方案

投标人应按招标文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全。

组织实施方案的内容应包括：

- 7.1.1 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、招标人的义务及配合条件）
- 7.1.2 针对本项目的组织实施方案
- 7.1.3 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 7.1.4 项目整体验收计划
- 7.1.5 培训计划
- 7.1.6 投标人认为必要说明的其它内容。

7.2 项目人员安排

7.2.1 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
项目负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7.2.2 专业人员的时间计划表

本项目拟安排人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等。

7.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

7.4 需要招标人提供的附加条件

序号	投标人需要招标人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要招标人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有招标人不能接受的，将被视为投标无效。

7.5 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

8. 交易服务费支付承诺书

交易服务费支付承诺书

致：广东省政府采购中心

如果我方在贵中心组织的广东省海洋灾害综合防治体系建设项目初步设计及投资概算编制招标中获中标（招标项目编号：GPCGD24C109FG028F），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件对交易服务费支付方式的约定，承担本项目交易服务费。

我方如违约，愿凭贵中心开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由招标人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以银行保函（或《政府招标投标担保函》）方式提交投标保证金时，同意和要求投标保函开立银行（或开立《政府招标投标担保函》的担保机构）应**广东省政府采购中心**的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

投标人授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

9. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 9.1 《报价一览表》、《投标明细报价表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 9.2 优惠或折扣说明（如有）、《中小企业声明函》（如有）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、
《监狱企业证明文件》（如有）
- 9.3 交易服务费支付承诺书原件
- 9.4 电子投标文件一份

询问函、异议函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、异议函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

广东省政府采购中心：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（招标文件编号： ）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年月日

2: 异议函格式

异议函

一、异议投标人基本信息

异议投标人:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、异议项目基本情况

异议项目的名称:

异议项目的编号: 包号:

招标人名称:

招标文件获取日期:

三、异议事项具体内容

异议事项 1:

事实依据:

法律依据:

异议事项 2

.....

四、与异议事项相关的异议请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

异议函制作说明:

1. 投标人提出异议时, 应提交异议函和必要的证明材料。

2. 异议投标人若委托代理人进行异议的, 异议函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由异议投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 异议投标人若对项目的某一分包进行异议，异议函中应列明具体分包号。
4. 异议函的异议事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 异议函的异议请求应与异议事项相关。
6. 异议投标人为自然人的，异议函应由本人签字；异议投标人为法人或者其他组织的，异议函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式

投 诉 书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人:

地 址: 邮编:

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: 联系电话:.....

地 址: 邮编:

被投诉人 1:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

被投诉人 2

.....

相关投标人:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

二、投诉项目基本情况

招标项目名称:

招标项目编号: 包号:

招标人名称:

代理机构名称:

招标文件公告:是/否 公告期限:

招标结果公告:是/否 公告期限:

三、异议基本情况

投诉人于年月日,向提出异议,异议事项为:

招标人/代理机构于年月日,就异议事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人名称数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明异议事项，异议函、异议答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。